

CURSO PRÁCTICO DE CONFECCION DE NÓMINAS

IMPARTIDO POR	Sofintec	
DESTINADO A	Profesionales que necesiten actualizar sus conocimientos en materias de contratación, nóminas y seguridad social.	
OBJETIVO GENERAL	Aprender a calcular cualquier tipo de nómina y seguros sociales, así como las obligaciones tributarias. Conocer el procedimiento para dar de alta a una empresa en la seguridad social.	
PROGRAMA	UNIDAD 1.-CREACION DE EMPRESAS - Alta en la Seguridad Social - Comunicación de apertura de centro de trabajo - Libro de Visita - Calendario Laboral - Altas y bajas de trabajadores en R.General S.Social. UNIDAD 2.- CONFECCIÓN DE NÓMINAS - Interpretación del Convenio. - Confección de la nómina: Devengos, deducciones, Bases de Cotización. - Prácticas de nóminas: retribución diaria, mensual... - Nóminas con incidencias: I.Temporal, vacaciones y otras ausencias, añadir conceptos, pactos netos y brutos, conceptos excluidos de cotización, H. Extra, Pagas Extra... - Finiquitos. Cálculo de indemnizaciones, certificado de empresa... - Atrasos. Actualización de tablas salariales y cálculo de Atrasos.	UNIDAD 3.- CONFECCIÓN DE SEGUROS SOCIALES - TC-2 - TC-1. Tipos de cotización, listado CNAE. - Seguros Sociales con recargos. UNIDAD 4.- MODELOS DE HACIENDA - Modelo 145 - Modelo 110 - Modelo 190 - Certificado de Retenciones - Programa para el cálculo de retenciones, de Hacienda.
HORAS	20 horas	

El temario es susceptible de cambio o adaptación dependiendo del ritmo de aprendizaje del grupo al que sea impartido, bajo el criterio del profesorado y dirección del centro.
 La dirección garantiza que el profesorado cumple con los requisitos de preparación, titulación y experiencia necesarios.
 Diploma acreditativo justificante de asistencia. Esta acción formativa no conduce a la obtención de título académico oficial.
 En la acción formativa se entregará: Manual, cuaderno y bolígrafo.